Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО

в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №36» на 2022 – 2025 уч. г. г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | результат |
| 1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
|  | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному перехода на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 учгг | Сентябрь 2022 г | Директор, зам. директора по УВР (ВР) | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 гг |
|  | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Май, ежегодно с 2022 года | Зам. директора по УВР, ВР, кл. руководители и 1 кл | Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО |
|  | Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Май, ежегодно, 2022-2024 годы | Зам. директора по УВР, ВР, кл. руководители и 5 кл | Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО |
|  | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетенций педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком | Зам директора по УВР, ВР | Аналитические отчеты зам. директора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях. Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО |
|  | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Январь 2022 г | Директор | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО |
|  | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующих санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Июль 2022 года | Директор, зам. директор по АХЧ, УВР | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО |
|  | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно до 1 сентября  2022-2025 годов | Зав. библиотекой, Зам. директора по УВР | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников |
|  | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | Март 2022 гг | Зам. директора по УВР, ВР | Аналитическая справка зам. директора по УВР  Аналитическая справка зам директора по ВР |
|  | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | Май 2022 г | Директор, зам директора по УВР, ВР | Модели сетевого взаимодействия. Договоры о сетевом взаимодействии |
|  | Обеспечение координации  сетевого взаимодействия  участников образовательных  отношений по реализации ООП  НОО и ООО в рамках перехода  на новые ФГОС НОО и ООО | В течение всего  периода 2022–  2025 годов | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР | Пакет документов по сетевому  взаимодействию |
|  | Привлечение органов  управления образованием к  проектированию основной  образовательной программы  начального и основного общего  образования | В течение всего  периода 2022–  2025 годов | Директор | Протоколы заседаний |
| **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 13 | Формирование банка данных  нормативно-правовых  документов федерального,  регионального, муниципального  уровней, обеспечивающих  переход на новые ФГОС НОО и  ФГОС ООО | В течение всего  периода | Директор | Банк данных нормативно-правовых  документов федерального, регионального,  муниципального уровней,  обеспечивающих реализацию ФГОС НОО  и ФГОС ООО |
| 14 | Изучение документов  федерального, регионального  уровня, регламентирующихвведение ФГОС ООО | В течение всего  периода | Директор,  Зам.директо  ра по УВР, ВР, педагоги | Листы ознакомления с документами  федерального, регионального уровня,  регламентирующими введение ФГОС ООО |
| 15 | Внесение изменений в  программу развития  образовательной организации | Сентябрь 2022  года | Директор | Приказ о внесении изменений в программу  развития образовательной организации |
| 16 | Внесение изменений и  дополнений в Устав  образовательной организации  (при необходимости) | До 01.09.2022 | Директор | Устав образовательной организации |
| 17 | Разработка приказов, локальных  актов, регламентирующих  введение ФГОС НОО и ФГОС  ООО | Февраль  2022 года | Директор,  зам.директо  ра по УВР | Приказы, локальные акты,  регламентирующие переход на новые  ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 18 | Приведение в соответствие с  требованиями новых ФГОС  НОО и ООО должностных  инструкций работников  образовательной организации | До 01.09.2022 | Директор | Должностные  инструкции |
| 19 | Разработка на основе примерной  основной образовательной  программы НОО основной  образовательной программы  НОО образовательной  организации, в том числе  рабочей программы воспитания,  календарного плана  воспитательной работы,  программы формирования УУД,  в соответствии с требованиями  новых ФГОС НОО | До 01.05.2022 | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР | Протоколы заседаний рабочей группы по  разработке основной образовательной  программыНОО.  Основная образовательная программа  НОО, в том числе рабочая программа  воспитания, календарный план  воспитательной работы, программа  формирования УУД |
| 20 | Разработка на основе примерной  основной образовательной  программы ООО основной  образовательной программы  ООО образовательной  организации, в том числе  рабочей программы воспитания,  календарного плана  воспитательной работы,  программы формирования УУД  в соответствии с требованиями  новых ФГОС ООО | До 01.05.2022 | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР | Протоколы заседаний рабочей группы по  разработке основной образовательной  программыООО.  Основная образовательная программа  ООО, в том числе рабочая программа  воспитания, календарный план  воспитательной работы,  программа формирования УУД |
| 21 | Утверждение основных  образовательных программ  НОО и ООО, в том числе  рабочей программы воспитания,  календарных планов  воспитательной работы,  программ формирования УУД  на заседании педагогического  совета | До 01.09.2022 | Директор | Протокол заседания  педагогического совета.  Приказ об утверждении образовательных  программ НОО и ООО, в том числе  рабочей программы воспитания,  календарных планов воспитательной  работы, программ формирования УУД |
| 22 | Разработка учебных планов,  планов внеурочной  деятельности для 1-х и 5-х  классов по новым ФГОС НОО и  ООО на 2022/23 учебный год | До 30 мая  2022 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР | Учебный план НОО.  Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности НОО.  План внеурочной деятельности ООО |
| 23 | Разработка учебных  планов, планов внеурочной  деятельности для 1–2-х и 5–6-х  классов по новым ФГОС НОО и  ООО на 2023/24 учебный год | До 30 мая  2023 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР | Учебный план НОО.  Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности НОО.  План внеурочной деятельности ООО |
| 24 | Разработка учебных  планов, планов внеурочной  деятельности для 1–3-х и 5–7-х  классов по новым ФГОС НОО и  ООО на 2024/25 учебный год | До 30 мая  2024 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР | Учебный план НОО.  Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности НОО.  План внеурочной деятельности ООО |
| 25 | Разработка учебных  планов, планов внеурочной  деятельности для 1–4-х и 5–8-х  классов по новым ФГОС НОО и  ООО на 2025/26 учебный год | До 30 мая  2025 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР | Учебный план НОО.  Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности НОО.  План внеурочной деятельности ООО |
| 26 | Разработка и утверждение  рабочих программ педагогов по  учебным предметам, учебным  курсам (в том числе и  внеурочной деятельности) и  учебным модулям учебного  плана для 1-х и 5-х классов на  2022/23 учебный год в  соответствии с требованиями  новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа  2022 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР,  учителя,  педагоги  ДО | Рабочие программы педагогов по учебным  предметам, учебным курсам (в том числе и  внеурочной деятельности) и учебным  модулям учебного плана для 1-х и 5-х  классов |
| 27 | Разработка и утверждение  рабочих программ педагогов по  учебным предметам, учебным  курсам (в том числе и  внеурочной деятельности) и  учебным модулям учебного  плана для 2-х и 6-х классов на  2023/24 учебный год в  соответствии с требованиями  новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа  2023 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР,  учителя,  педагоги  ДО | Рабочие программы педагогов по учебным  предметам, учебным курсам (в том числе и  внеурочной деятельности) и учебным  модулям учебного плана для 2-х и 6-х  классов |
| 28 | Разработка и утверждение  рабочих программ педагогов по  учебным предметам, учебным  курсам (в том числе и  внеурочной деятельности) и  учебным модулям учебного  плана для 3-х и 7-х классов на  2024/25 учебный год в  соответствии с требованиями  новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа  2024 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР,  учителя,  педагоги  ДО | Рабочие программы педагогов по учебным  предметам, учебным курсам (в том числе и  внеурочной деятельности) и учебным  модулям учебного плана для 3-х и 7-х  классов |
| 29 | Разработка и утверждение  рабочих программ педагогов по  учебным предметам, учебным  курсам (в том числе и  внеурочной деятельности) и  учебным модулям учебного  плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в  соответствии с требованиями  новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа  2025 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  ВР,  учителя,  педагоги  ДО | Рабочие программы педагогов по учебным  предметам, учебным курсам (в том числе и  внеурочной деятельности) и учебным  модулям учебного плана для 4-х и 8-х  классов  2025/26 учебный год в  соответствии с требованиями  новых ФГОС НОО и ООО |
| 30 | Утверждение списка УМК для  уровней НОО и ООО | Ежегодно | Директор | Приказ об утверждении списка УМК для  уровней НОО и ООО с приложением  данного списка |
| 31 | Утверждение модели договора  между образовательной  организацией и родителями | До 1 сентября  2022 года | Директор | Приказ об утверждении модели договора  между образовательной организацией и  родителями.  Договор между ОО и родителями |
| 32 | Внесение изменений в  «Положение о формах,  периодичности, порядке  текущего контроля  успеваемости и промежуточной  аттестации обучающихся» в  части введения комплексного  подхода к оценке результатов  образования: предметных,  метапредметных, личностных в  соответствии с новыми ФГОС  НОО и ООО | До 1 сентября  2022 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР | Положение о формах, периодичности,  порядке текущего контроля успеваемости  и промежуточной аттестации  обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении  изменений в «Положение о формах,  периодичности, порядке текущего  контроля успеваемости и промежуточной  аттестации обучающихся» в части  введения комплексного подхода к оценке  результатов образования: предметных,  метапредметных, личностных в  соответствии с новыми ФГОС НОО и  ООО.  Приказ об утверждении изменений в  «Положение о формах, периодичности,  порядке текущего контроля успеваемости  и промежуточной аттестации  обучающихся» в части введения  комплексного подхода к оценке  результатов образования: предметных,  метапредметных, личностных в  соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 35 | Разработка плана методической  работы, обеспечивающей  сопровождение постепенного  перехода на обучение по новым  ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 1 сентября  2021 года | Директор,  Зам.директо  ра по УВР,  рук. ШМО | План методической работы.  Приказ об утверждении плана  методической работы |
| 36 | Корректировка плана  методических семинаров  внутришкольного повышения  квалификации педагогических  работников образовательной  организации с ориентацией на  проблемы перехода на ФГОС | Июнь, ежегодно  с 2022 по 2025  годы | Зам.директо  ра по УВР,  рук. ШМО | План методических семинаров внутришко  льного повышения квалификации  педагогических работников  образовательной организации  НОО и ООО |
| 37 | Изучение нормативных  документов по переходу на  новые ФГОС НОО и ФГОС  ООО педагогическим  коллективом  В течение  учебного года в  соответствии с  планами ШМО, | ежегодно с 2021  по 2025 годы | Зам.директо  ра по УВР,  рук. ШМО | Планы работы ШМО.  Протоколы заседаний ШМО |
| 38 | Обеспечение консультационной  методической поддержки  педагогов по вопросам  реализации ООП НОО и ООО  по новым ФГОС НОО и ООО | В течение всего  периода с 2022  по 2025 годы | Зам.директо  ра по УВР,  рук. ШМО | План работы методического совета  образовательной организации.  Планы работы ШМО.  Аналитическая справка замдиректора по  УВР |
| 39 | Организация работы по  психолого-педагогическому  сопровождению постепенного  перехода на обучение по новым  ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего  периода с 2022  по 2025 годы | Зам.директо  ра по УВР,  педагог-  психолог | План работы педагога-психолога.  Аналитическая справка замдиректора по  УВР |
| 40 | Формирование пакета  методических материалов по  теме реализации ООП НОО по  новому ФГОС НОО | В течение всего  периода с 2022  по 2025 годы | Зам.директо  ра по УВР,  рук. ШМО | Пакет методических материалов по теме  реализации ООП НОО по новому ФГОС  НОО |
| 41 | Формирование пакета  методических материалов по  теме реализации ООП ООО по  новому ФГОС ООО | В течение всего  периода с 2023  по 2025 годы | Зам.директо  ра по УВР,  рук. ШМО | Пакет методических материалов по теме  реализации ООП ООО по новому ФГОС  ООО |
| 42 | Формирование плана ВШК в  условиях постепенного перехода  на новые ФГОС НОО и ООО и  реализации ООП НОО и ООО  по новым ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября  ежегодно с 2022  по 2025 годы | Зам.директо  ра по УВР | План ВШК на учебный год.  Аналитические справки по итогам ВШК |
| 43 | Формирование плана  функционирования ВСОКО в  условиях постепенного перехода  на новые ФГОС НОО и ООО и  реализации ООП НОО и ООО  по новым ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября  ежегодно с 2022  по 2025 годы | Зам.директо  ра по УВР | План функционирования ВСОКО на  учебный год.  Аналитические справки по результатам  ВСОКО |
| **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 44 | Диагностика образовательных  потребностей и  профессиональных затруднений  педагогических работников  образовательной организации в  условиях постепенного перехода  на обучение по новым ФГОС  НОО и ФГОС ООО | Январь 2022  года,  ежегодно в  период с 2022  по 2025 годы | Зам.директ  ора по УВР | Аналитическая справка замдиректора по  УВР |
| 45 | Распределение учебной  нагрузки педагогов на учебный  год | До 25 августа  ежегодно | Директор,  Зам.директ  ора по УВР | Приказ об утверждении учебной нагрузки  на учебный год |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 48 | Размещение на сайте  образовательной организации  информационных материалов о  постепенном переходе на  обучение по новым ФГОС НОО  и ФГОС ООО | В течение всего  периода с 2022  по 2025 годы | Зам.директ  ора по  УВР,  тех.специал  ист | Сайт образовательной организации  Пакет информационно-методических  материалов |
| 49 | Информирование родительской  общественности о постепенном  переходе на обучение по новым  ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально  в течение всего  периода с 2022  по 2025 годы | Зам.директора по  УВР, ВР,  тех.специал  ист | Сайт образовательной организации,  страницы школы в социальных сетях,  информационный стенд в холле  образовательной организации |
| 50 | Изучение и формирование  мнения родителей о  постепенном переходе на  обучение по новым ФГОС НОО  и ФГОС ООО, представление  результатов | Ежеквартально  в течение всего  периода с 2022  по 2025 годы | Зам.директ  ора по  УВР, ВР,  педагог-  психолог,  тех.специал  ист | Сайт образовательной организации,  страницы школы в социальных сетях,  информационный стенд в холле  образовательной организации.  Аналитические справки заместителей  директора по УВР, ВР, педагога-психолога |
| 51 | Информирование о нормативно-  правовом, программном,  кадровом, материально-  техническом и финансовом  обеспечении постепенного  перехода на обучение по новым  ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально  в течение всего  периода с 2022  по 2025 годы | Зам.директ  ора по  УВР, ВР,  тех.специал  ист | Сайт образовательной организации,  страницы школы в социальных сетях,  информационный стенд в холле  образовательной организации |
| **6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО иФГОС ООО** | | | | |
| 52 | Оснащение ЭОР | в течение всего  периода с 2023  по 2025 годы | Директор,  Зам.директ  ора по АХЧ | Оснащение ЭОР, наличие информации на  сайте образовательной организации |
| **7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и**  **ФГОС ООО** | | | | |
| 53 | План ПФХД | в течение всего  периода с 2022  по 2025 годы | Директор,  тех.специа  лист | Наличие документа на Сайте  образовательной организации |